

Принято

решением ОСТК

протокол № 1 от 21.09.2018г.



приказ № 115 от 24.09.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ 040

о платных дополнительных образовательных услугах

муниципального автономного учреждения дополнительного образования

«Детский экологический центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 29, 39, 54, 59);
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях»;
- «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706;
- Уставом МАУ ДО «ДЭЦ» (далее по тексту – ДЭЦ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в ДЭЦ (далее по тексту – платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в ДЭЦ.

1.4. ДЭЦ предоставляет платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей, обучающихся в ДЭЦ, и их родителей (законных представителей), населению, предприятиям и организациям всех форм собственности привлечения в бюджет ДЭЦ дополнительных финансовых средств.

1.5. ДЭЦ вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- оно имеет государственную лицензию на соответствующий вид образовательной деятельности;
- Уставом ДЭЦ такая деятельность предусмотрена.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ потребителя (в данном случае обучающегося ДЭЦ, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему ДЭЦ основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДЭЦ обязан оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Определяется на основании Устава образовательной организации (изменения в Устав МАУ ДО «ДЭЦ», утверждённые 18.05.2016 года приказом департамента образования мэрии города Магадана № 460) и лицензии на право ведения дополнительных образовательных программ для детей и взрослых (серия 49Л01 № 0000542, № 613 от 30.11.2016 года, выдана министерством образования и молодёжной политики Магаданской области).

ДЭЦ может оказывать на договорной основе обучающимся, населению, предприятиям и организациям всех форм собственности платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами и в соответствии с действующим законодательством РФ.

К платным дополнительным образовательным услугам, которые может оказывать ДЭЦ, можно отнести:

- ✓ обучение по дополнительным образовательным программам детей в возрасте от 4 до 7 лет в рамках Школы Раннего Развития (подготовка к школе);
- ✓ оказание дополнительных образовательных услуг населению (экскурсии, тематические массовые мероприятия);
- ✓ организация и проведение выездных тематических экскурсий и массовых мероприятий, в том числе организация и проведение концертов, тематических вечеров;
- ✓ организация различных групп детей кратковременного пребывания в Клубе Выходного Дня;
- ✓ организация и проведение Ярмарки Выходного Дня;
- ✓ организация проведения лекций, семинаров, мастер – классов, стажировок по обмену опыта, консультации специалистов;
- ✓ издание и распространение интеллектуальной авторской продукции;
- ✓ предоставление условий для организации работы групп по укреплению здоровья;
- ✓ предоставление условий для организации и проведения сторонними организациями тематических образовательных лекций, семинаров и др. мероприятий;
- ✓ выращивание комнатных растений, рассады различных цветочных и овощных культур в ходе опытно – экспериментальной образовательной деятельности и их реализация;
- ✓ предоставление услуг по изготовлению подарочных и памятных сувениров;
- ✓ организация персональных творческих выставок обучающихся и педагогов;
- ✓ оплата организационных взносов за предоставление учебно – исследовательской и опытно – экспериментальной деятельности обучающихся в научных и творческих мероприятиях разного уровня.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора ДЭЦ.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. ДЭЦ необходимо создать следующие условия для оказания платных услуг:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- обеспеченность кадровым составом;
- обеспеченность необходимыми учебно-методической и технической базами.

3.2. ДЭЦ необходимо составить смету доходов и расходов на дополнительные услуги, в том числе на одного потребителя для определения цены услуги.

3.3. ДЭЦ необходимо издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в организации, в котором утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график и режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватели, штатное расписание) и его функциональные обязанности;

- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.4. ДЭЦ необходимо оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг (приложение № 1).

3.5. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя – юридического лица, и его место нахождения (в данном случае – ДЭЦ);
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации);
- наименование или фамилия, имя, отчество, адрес (место жительства) потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок оплаты;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение.

3.6. ДЭЦ по требованию потребителя обязан предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного (затраченного) времени.

3.7. В случае, если платные услуги в ДЭЦ оказываются другими образовательными и не образовательными организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

- лицензии на оказываемую в виде платной услуги деятельность;
- свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных организаций).

3.8. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются основные работники ДЭЦ и сторонние специалисты, отношения с которыми строятся в соответствии с заключенным с ними трудовым договором.

3.9. На каждого работника разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

3.10. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от основного образовательного процесса время.

3.11. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, в свободных учебных кабинетах.

3.12. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 6 человек и не более 15 в группе.

3.13. Продолжительность занятий устанавливается для дошкольников 1 ступени обучения (4-5 лет) не более 20 минут, для дошкольников 2 ступени обучения (6-7 лет) - не более 25 минут.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Потребитель обязан оплатить оказываемые ему платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг определяется по соглашению сторон в соответствии с утвержденной сметой (приложение № 2).

4.2. Оплата за оказание платных услуг производится безналичным путем на лицевой счет ДЭЦ.

4.3. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающих дополнительные услуги или другим лицам запрещается.

4.4. ДЭЦ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении ДЭЦ и расходуются ею по своему усмотрению на основании сметы расходов на цели ДЭЦ:

доход от проведения платных услуг распределяется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Детский экологический центр» и расходуются на

- на развитие ДЭЦ;
- поощрение педагогов, осуществляющих платные услуги;
- другие цели.

4.5. Бухгалтерия ДЭЦ ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно по каждому виду платной услуги.

4.6. Приказ по учреждению о выплатах издается по результатам труда работников, на основании решения директора МАУ ДО «ДЭЦ».

5. Ответственность и права исполнителя и потребителя платных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядок и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом ДЭЦ.

5.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и Законодательством Российской Федерации.

5.3. Департамент образования мэрии города Магадана осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных дополнительных образовательных услуг подведомственными учреждениями.

5.4. Департамент образования мэрии города Магадана вправе приостановить деятельность образовательной организации по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации.

5.5. При выявлении случаев оказания платных дополнительных образовательных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.7. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.8. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время

оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.9. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.10. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

5.11. Директор ДЭЦ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг.

6. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений

6.1. Положение, изменения и дополнения в него в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатываются заместителем директора по УВР, согласовываются общим собранием трудового коллектива (далее ОСТК) отдельным протоколом и утверждаются директором учреждения.

6.2. Для согласования Положения, дополнений и изменений в нем необходимо большинство голосов присутствующих на заседании ОСТК.

6.3. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение при изменении пунктов (или подпунктов), указанных в нем, а также при изменении законодательства Российской Федерации в случае противоречия Положению.

6.4. С настоящим Положением, дополнениями или с изменениями в нем сотрудники учреждения знакомятся при заключении с учреждением договора на оказание платных образовательных услуг, обучающиеся и их родители (законные представители) - при приеме в учреждение, при заключении договора с учреждением на оказание платных образовательных услуг, на официальном сайте учреждения magdec.ru, стенде ШРР учреждения.