

СОГЛАСОВАНО
на ОСТК
протокол 1
«24» 09 20 19г.

УТВЕРЖДАЮ:
директора МАУ ДО «ДЭЦ»


О.А. Чеблокова
«24» 09 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 014

о благотворительной помощи

(добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.2. Положение определяет порядок привлечения, получения (приема), учета, использования и контроля добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МАУ ДО «ДЭЦ».

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц МАУ ДО «ДЭЦ» являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования благотворителей является составной частью дополнительных поступлений имущества (в том числе денежных средств) в МАУ ДО «ДЭЦ».

1.5. Согласно статье 1 Федерального закона "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета.

1.7. Привлечение дополнительных источников финансирования в виде добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью МАУ ДО «ДЭЦ».

1.8. Участниками благотворительной деятельности являются:

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.9. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности.

1.10. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: договором дарения либо пожертвованием.

По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. Пожертвования могут делаться МАУ ДО «ДЭЦ» в соответствии с законом. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

МАУ ДО «ДЭЦ», принимающий пожертвование, должен вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (ст. 582 ГК РФ).

Назначение благотворительной помощи имеет важное значение для налогообложения полученного имущества. Не облагаются налогом добровольные пожертвования направленные на развитие материальной базы МАУ ДО «ДЭЦ», ведение уставной деятельности МАУ ДО «ДЭЦ» им. В.К. Андреева.

Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актами или иными документами.

Цели и задачи привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы используются в течение всего учебного года администрацией МАУ ДО «ДЭЦ».

2.3. Основными целями привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей МАУ ДО «ДЭЦ» являются:

- укрепление материально-технической базы;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования образовательной организации;
- проведение культурно-массовых мероприятий, организацию и проведение конкурсов, фестивалей, выставок и т.д.;
- оплату взносов на участие в конкурсах, конференциях, фестивалях и т.п.;
- оплату стоимости проезда учащихся на конкурсы, фестивали и т.д.;
- приобретение образовательной организацией необходимого имущества (учебно-методических пособий, музыкальных инструментов, технических средств обучения, мебели, орг. техники и компьютерного оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, строительных материалов для текущего ремонта помещений и пр.);
- создание интерьеров, эстетического оформления кабинетов, благоустройство территории;
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов, баннеров, программ, видеороликов, фотографий;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд МАУ ДО «ДЭЦ» относится к компетенции самого МАУ ДО «ДЭЦ».

3.2. На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Решение о внесении, периодичности и сумме целевых взносов, добровольных пожертвований принимается Жертвователями добровольно и самостоятельно.

3.4. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица определяют самостоятельно.

3.6. Администрация МАУ ДО «ДЭЦ» вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3.7. Если Жертвователем не определено, на какие цели и нужды направляются добровольные пожертвования, то имущественное пожертвование используется МАУ ДО «ДЭЦ» в соответствии с назначением имущества, а пожертвованные денежные средства направляются на финансирование общепользовных работ, мероприятий и программ, имеющих социально значимую направленность.

Порядок приема добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами МАУ ДО «ДЭЦ» в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, и (или) объектов интеллектуальной собственности; наделения правами владения, пользования и распоряжения объектами; выполнения работ; предоставления услуг.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора пожертвования, оформленного в письменном виде (Приложение 1), либо заявления (Приложение 2). Условия договора пожертвования при оказании спонсорской помощи юридическим лицом согласуются учреждением с Благотворителем - юридическим лицом.

4.3. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами в безналичном порядке на расчетный счет учреждения, при этом в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту помещений МАУ ДО «ДЭЦ» и прилегающей к нему территории, оказании помощи в проведении мероприятий, оформительских и других работ.

4.5. Пожертвования в виде имущества передаются Благотворителями комиссии по приему имущества от благотворителей, назначенной приказом директора МАУ ДО «ДЭЦ», по акту приема-передачи.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав, определяется физическими и юридическими лицами в договоре пожертвования.

Учет целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи (Приложение № 3), который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. При оказании безвозмездной помощи между МАУ ДО «ДЭЦ» и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение № 4). По окончании работ (оказанию услуг) руководителем МАУ ДО и жертвователем подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (Приложение № 5).

5.3. МАУ ДО «ДЭЦ» в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.4. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

Ответственность и контроль использования добровольных пожертвований

По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, МАУ ДО «ДЭЦ» предоставляет благотворителям информацию об использовании полученных пожертвований.

7. Срок действия настоящего Положения

7.1. Срок действия настоящего Положения до принятия нового.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения по согласованию сторон.

ДОГОВОР

пожертвования денежных средств

г. Магадан

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский экологический центр», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора

_____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О, паспортные данные, место жительства, телефон Жертвователя)

именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, а вместе именуемые Сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь по настоящему договору передает в собственность Одаряемому денежные средства в размере _____ (_____) рублей _____ копеек ежемесячно (с сентября по май) путем внесения на расчётный счёт Одаряемого.

1.2. Одаряемый принимает вышеуказанное пожертвование с благодарностью.

1.3. Безвозмездно переданные Жертвователем денежные средства используются Одаряемым, на следующие цели: содействие укреплению материально-технической базы, повышение эффективности и улучшения условий функционирования учреждения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему денежных средств по настоящему Договору отказаться от их получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения денежных средств по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Одаряемый обязан использовать переданные ему денежные средства исключительно по назначению, определенному в п. 1.3. настоящего Договора.

2.3. Одаряемый обязан по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию об использовании денежных средств, переданных по настоящему Договору в виде отчета в произвольной форме.

2.4. Жертвователь вправе проверять целевое использование денежных средств, переданных Одаряемому по настоящему Договору.

2.5. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему Договору.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения принятых на себя обязательств Сторонами в соответствии с условиями Договора.

5.2. Настоящий Договор прекращается досрочно:

-по соглашению Сторон;

-по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. По соглашению Сторон в настоящий Договор могут быть внесены изменения и/или дополнения. Любые изменения и/или дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или их надлежащим образом уполномоченными представителями.

6.3. Все уведомления, дополнительные соглашения и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Жертвователя, другой у Одаряемого.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Одаряемый

Жертвователь

Одаряемый

Жертвователь

_____ / _____ /

_____ / _____ /

(подпись)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П. (при наличии)

ДОГОВОР

пожертвования имущества

г. Магадан

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский экологический центр», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(полное наименование организации, ФИО физического лица, паспортные данные, место жительства)

именуемое в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(должность, ФИО руководителя, иного уполномоченного лица)

_____ действующего на

основании _____, с другой стороны,

(устава, положения, доверенности)

а вместе именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь передает в собственность Одаряемому следующее имущество:

_____.

1.2. Одаряемый принимает пожертвование по настоящему договору с благодарностью и обязуется использовать его в соответствии с назначением.

1.3. Жертвователю передает Одаряемому имущество одновременно и в полном объеме в течение ____ (_____) рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ

Одаряемый

Жертвователю

Одаряемый

Жертвователю

_____ / _____ /

_____ / _____ /

(подпись)
(расшифровка подписи)

(подпись)

М.П.

М.П. (при наличии)

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Магадан

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский экологический центр», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора

_____, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____

_____,

(полное наименование организации, ФИО физического лица, паспортные данные, место жительства)

именуемое в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

руководителя, иного уполномоченного лица) _____

действующего на основании _____,

_____, с другой стороны,

(устава, положения, доверенности)

а вместе именуемые стороны, заключили, настоящий Акт о нижеследующем:

1. Во исполнение п.1.1. Договора пожертвования от « ____ » _____ 20 ____ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:

Наименование имущества

Количество

Стоимость _____

руб. ____ коп.

2. Техническое состояние
имущества: _____.

3. Документы на
имущество: _____.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и
является неотъемлемой частью Договора пожертвования имущества № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

Одаряемый

Жертвователь

Сдал:

Принял:

_____/_____/_____

_____/_____/_____

(подпись)
подписи)

(подпись)

(расшифровка

М.П.

М.П.

ДОГОВОР**безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)**

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский экологический центр», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора

_____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____,
(полное наименование организации, ФИО физического лица, паспортные данные, место жительства)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

(должность, ФИО
руководителя, иного уполномоченного лица)

_____,
действующего на основании
_____, с другой
стороны,

(устава, положения, доверенности)

а вместе именуемые стороны, заключили, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика

безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____

Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

Срок выполнения работ (оказания услуг) _____.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, _____ не _____ позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заключительные положения.

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ

Заказчик

Заказчик

_____/_____/_____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

Исполнитель

_____/_____/_____

(подпись)

М.П. (при наличии)

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ
ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № _____ от «_____» _____ 20__ г. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский экологический центр», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора

_____,
действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
(полное наименование организации, ФИО физического лица, паспортные данные, место жительства)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

_____,
(должность, ФИО руководителя, иного уполномоченного лица)

_____, действующего на основании _____, с другой стороны,

(устава, положения, доверенности)

а вместе именуемые стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Заказчик принимает, а Исполнитель передает следующие работы (услуги):

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены иждивением _____, (с использованием его материалов, средств и т.п.)

(указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) _____.

Количество _____.

Цена _____.

Сумма _____ .

3.Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4.Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору _____

Исполнитель

Заказчик

Сдал:

Принял:

(подпись) (расшифровка подписи)
(расшифровка подписи)

(подпись)

Сведения о получении и использовании

добровольных пожертвований

Муниципального автономного учреждения

Дополнительного образования «Детский экологический центр»

за 20 ____ год

(рублей)

Наименование
жертвователя

Предоставление добровольных пожертвований

Использование
добровольных
пожертвований

Денежные средства

Материальные

Всего

Направление
расходования

Цель
предоставления Сумма

средства
(сумма)

(сумма)

Сумма

Остаток средств на начало отчетного периода - _____ руб., в т.ч. полученных на цели:

-

-

-

Остаток средств на конец отчетного периода - _____ руб., в т.ч. полученных на цели:

-

-

-

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)